

Anmeldung zur Trauung in Oberkaufungen

Tag der Trauung: _____ Uhrzeit: _____
 Ort: Stiftskirche / Winterkirche / Georgskapelle
 Pfarrer/in: Jelinek / Hartmann / Barth / _____

Bräutigam: _____ Name nach der stand. Eheschließung: _____

Familienstand vor der Eheschließung: _____

Geburtstag + Geburtsort: _____

Tauftag + Taufort: _____

Konfirmationstag + Konfirmationsort: _____

Beruf: _____ Konfession: _____

Vater: _____ Mutter: _____ geb. _____

Braut: _____ Name nach der stand. Eheschließung: _____

Familienstand vor der Eheschließung: _____

Geburtstag + Geburtsort: _____

Tauftag + Taufort: _____

Konfirmationstag + Konfirmationsort: _____

Beruf: _____ Konfession: _____

Vater: _____ Mutter: _____ geb. _____

Trauspruch: _____

Adresse: _____

Tel.: _____ E Mail: _____

Datum, Ort und Registernummer der **standesamtlichen** Eheschließung:

Sonstige Informationen:

- Der Blumenschmuck wird vom Brautpaar gestellt. Bezüglich Absprachen (z.B. wann der Blumenschmuck gebracht wird) setzen Sie sich bitte rechtzeitig mit den Küsterinnen Frau Klaus oder Frau Strube in Verbindung. Wir würden uns sehr darüber freuen, wenn die Blumen auch nachträglich noch die Gottesdienstbesucher erfreuen könnten und bitten Sie, den Blumenschmuck in der Kirche zu lassen. Bitte informieren Sie darüber die Küsterinnen.

- Bitte Stammbuch zur Trauung mitbringen. Die Eintragung der kirchlichen Trauung erfolgt dann zeitnah. Das Stammbuch kann dann im Gemeindebüro Tel.: 05605 / 2202 (Bürozeiten: Mo 16.00 Uhr bis 18.00 Uhr und Fr 10.00 Uhr bis 13.00 Uhr) wieder abgeholt werden (in der Regel nach einer Woche).
- Die Trauung wird in der Regel in dem Sonntagsgottesdienst eine Woche vorher abgekündigt. Die Gemeinde freut sich, wenn das Brautpaar dann anwesend ist. Falls ein anderer Pfarrer/in den Gottesdienst hält, bitten wir darum, sich vorher kurz bei ihm / ihr zu melden, damit er / sie darauf eingehen kann.

Kosten:

Heizkosten (für Stiftskirche bzw. Winterkirche):	Jan/Feb/März/ Nov/Dez	April/Mai/Sept/ Okt	Juni/Juli/Aug
Wenn am selben Tag oder am Tag davor oder danach ohnehin geheizt wird (Stiftskirche)	100€	75€	---
Wenn nur an bzw. für diesen Tag geheizt wird (Stiftskirche)	200€	150€	100€
Für das Heizen der Winterkirche / Stephanushaus : pauschal 25€			
Georgkapelle : 50€ pauschal für Benutzung / Heizung / Instandhaltung / regelmäßige Grundreinigung an das Ritterschaftliche Stift als Eigentümer (besenreine Reinigung innen + außen wie z.B. Reis oder Blumenblüten erfolgt über die Küsterinnen); Terminvergabe und Schlüsselausgabe erfolgen über das Dekanat Tel.: 05605/6600 (die Küsterinnen haben keinen eigenen Schlüssel für die Georgkapelle). Die Heizung wird von den Küsterinnen bedient. Bezahlung der Gebühr von 50€ an die „Althessische Ritterschaft“ bei KLB; IBAN: DE78 5206 0208 0000 0155 80 „Nutzungspauschale Georgskapelle“ oder bar in der Renterei. Die Fürsorge für die Georgskapelle obliegt dem Ritterschaftlichen Stift. Detailsfragen müssten deshalb über die Renterei geklärt werden.			
Küsterdienst : 40€ (nur, wenn das Brautpaar nicht in Kaufungen wohnt); bitte bar im Umschlag an die zuständige Küsterin geben. Grundsätzlich sind die Küsterinnen aus Oberkaufungen für den Küsterdienst zuständig.			
Organistendienst : 50€ (bar im Umschlag an den Organisten)			

Vom Pfarrer / Pfarrerin auszufüllen / abzuhaken:

Organist: _____

Küster: _____

Eintragung in Belegungsliste Stiftskirche (Dekanat):

Kosten in Höhe von _____ Euro für _____

- bar erhalten am _____
- Zahlung erfolgt bar über das Gemeindebüro (erhalten am _____)
- Zahlung wird überwiesen an Kirchengemeinde Oberkaufungen, bei der EB, IBAN: DE04 5206 0410 0002 5001 08, BIC: GENODEF1EK1; Verwendungszweck: „Trauung + Name + Monat“ (eingegangen am _____)

Ein schönes Fest und Gottes reichen Segen wünscht die ev. Kirchengemeinde Oberkaufungen!